



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЕНГИНСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 21 » марта 2022 г.

№ 217

г. Гусиноозерск

«Об утверждении порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район».

В соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьей 4 Закона Республики Бурятия от 13.12.2013 № 216-V «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизе нормативных правовых актов в Республике Бурятия», Администрация муниципального образования «Селенгинский район», **постановляет:**

1. Проекты муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район», устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой разработчиками – структурными подразделениями Администрации МО «Селенгинский район».

2. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район», согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Определить уполномоченным органом:

- по подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов МО «Селенгинский район» – Комитет по планированию, экономическому развитию и туризму

Администрации МО «Селенгинский район» (далее- уполномоченный орган по ОРВ);

- по подготовке заключения об экспертизе муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район» – Отдел правового обеспечения Администрации МО «Селенгинский район» (далее - уполномоченный орган по экспертизе).

5. Руководителям структурных подразделений Администрации МО «Селенгинский район», ответственным за разработку проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности:

5.1. Обеспечить исполнение порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район».

5.2. В срок до 29 марта 2022 года представить в Комитет по планированию, экономическому развитию и туризму Администрации МО «Селенгинский район» действующие нормативные правовые акты МО «Селенгинский район», затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6. Определить официальным сайтом проведения процедуры оценки регулирующего воздействия муниципальных нормативных правовых актов и результатов их общественного обсуждения в информационно-телекоммуникационной сети официальный сайт МО «Селенгинский район» www.admselenga.ru.

7. Считать утратившим силу постановление Администрации МО «Селенгинский район» от 26 февраля 2016 года № 73.

8. Отделу информационного обеспечения МКУ «Управление по обеспечению деятельности» Администрации МО «Селенгинский район» опубликовать настоящее постановление на официальном сайте МО «Селенгинский район» в специализированном разделе «Оценка регулирующего воздействия», в средствах массовой информации, районной газете «Селенга».

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации по экономическим вопросам – председателя Комитета по планированию, экономическому развитию и туризму (Забелкина Ф.Г.).

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава муниципального образования
«Селенгинский район»



С.Д. Гармаев

**Порядок
проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский
район»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов (решений районного Совета депутатов МО «Селенгинский район», постановлений Администрации МО «Селенгинский район»), устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, разрабатываемых структурными подразделениями Администрации МО «Селенгинский район» (далее - проекты актов).

Оценка регулирующего воздействия проектов актов проводится разработчиками проектов актов (далее - разработчики).

2. Оценке регулирующего воздействия (далее – ОРВ) проектов актов подлежат следующие проекты актов:

- устанавливающие новые, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами МО «Селенгинский район» обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, которая осуществляется в рамках муниципального контроля;

- устанавливающие, изменяющие или отменяющие ответственность за нарушение нормативных правовых актов МО «Селенгинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

3. ОРВ не проводится в отношении:

1) проектов нормативных правовых актов представительного органа МО «Селенгинский район», устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов представительного органа МО «Селенгинский район», регулирующих бюджетные правоотношения;

3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

4. Настоящий Порядок не применяется в отношении проектов актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

Настоящий Порядок не применяется в отношении проектов актов или их отдельных положений, разработанных в период действия на территории МО «Селенгинский район» режима функционирования "повышенная готовность" и устанавливающих права и обязанности, связанные с обеспечением соблюдения указанного режима.

5. ОРВ проектов актов проводится в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

6. Проведение ОРВ состоит из следующих этапов:

1) разработка проекта акта и направление на согласование в Уполномоченный орган по ОРВ.

При разработке проекта акта разработчики определяют цель введения правового регулирования, определяют проблему, решение которой требует принятия нового нормативного правового акта, выявляют и описывают все возможные варианты решения проблемы, выявляют и оценивают последствия, к которым приведут предлагаемые варианты, включая издержки и выгоды, а также оценивают целесообразность, адекватность, осуществимость и эффективность проекта акта в виде Пояснительной записки к проекту акта.

2) подготовка заключения уполномоченным органом по ОРВ с определением степени регулирующего воздействия проекта акта в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

Уполномоченный орган по ОРВ на стадии согласования проектов актов, разрабатываемых структурным подразделением Администрации МО «Селенгинский район», рассматривает проект акта на предмет необходимости проведения ОРВ. В случае принятия решения о необходимости проведения ОРВ уполномоченный орган по ОРВ готовит заключение на проект акта о необходимости проведения публичных обсуждений с установлением степени регулирующего воздействия и направляет разработчику.

Процедура ОРВ не исключает возможности согласования проекта акта с другими заинтересованными органами местного самоуправления, структурными подразделениями и должностными лицами Администрации МО «Селенгинский район».

Процедура ОРВ по проектам решений сессии проводится до внесения проекта решения сессии в районный Совет депутатов МО «Селенгинский район».

3) уведомление о проведении публичных обсуждений.

Проведение публичных обсуждений осуществляется разработчиком проекта акта. В целях проведения публичных обсуждений разработчик проекта акта формирует:

а) уведомление о проведении публичных обсуждений в соответствии с формой, представленной в приложении № 1 к настоящему Порядку;

б) перечень вопросов, обсуждаемых в ходе публичных обсуждений, или опросный лист участников публичных обсуждений согласно типовой форме, представленной в приложении № 2 к настоящему Порядку.

В уведомлении необходимо указать срок проведения публичных обсуждений в зависимости от степени регулирующего воздействия, определенной уполномоченным органом по ОРВ, а также способы направления участниками публичных обсуждений своих мнений разработчику.

Разработчик направляет в Отдел информационного обеспечения МКУ «Управление по обеспечению деятельности» Администрации МО «Селенгинский район» документы, указанные в подпунктах а, б настоящего пункта Порядка, с приложением проекта нормативного правового акта, в отношении которого проводится ОРВ, и пояснительной записки к проекту нормативного правового акта для размещения в течение 1 рабочего дня в разделе "Оценка регулирующего воздействия" на официальном сайте МО «Селенгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет).

Дата начала публичных обсуждений должна быть не ранее следующего рабочего дня направления уведомления.

При этом разработчик несет ответственность за правильность, полноту заполнения и размещения в сети Интернет-проекта акта и исполнение сроков проведения публичных обсуждений.

Разработчику рекомендуется использовать дополнительные способы оповещения о проведении публичных обсуждений:

- направлять в электронной или бумажной форме уполномоченному по защите прав предпринимателей по селенгинскому району уведомление о проведении публичных обсуждений;

- размещать информацию о проведении публичных обсуждений в социальных сетях и на официальных сайтах разработчиков.

При оповещении разработчику следует указывать ссылки на адрес размещения в сети Интернет проекта нормативного правового акта, пояснительной записки к проекту нормативного правового акта, перечня вопросов, обсуждаемых в ходе публичных обсуждений, или опросного листа участников публичных обсуждений.

4) проведение публичных обсуждений.

Одновременно с размещением уведомления о проведении публичных обсуждений разработчик начинает публичное обсуждение проекта нормативного правового акта.

Публичные обсуждения проводятся путем:

- организации совещаний, в том числе с участием экспертов по отрасли, к компетенции которых относятся выносимые на рассмотрение вопросы, для обеспечения возможности принять участие в выработке решения, включая предоставление информации о возможных затратах и выгодах предлагаемых альтернатив, всем субъектам нового правового регулирования - при проведении публичных обсуждений проекта акта с высокой и средней степенью регулирующего воздействия;

- целевой рассылки уведомления, опросного листа, а также проекта акта с пояснительной запиской - при проведении публичных обсуждений проекта акта с низкой степенью регулирующего воздействия.

В целях организации совещаний, осуществления целевой рассылки уведомления, опросного листа разработчик определяет круг участников публичных обсуждений, который включает в себя:

- заинтересованные субъекты предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности (в обязательном порядке);

- заинтересованные территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления в Селенгинском районе;

- члены Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в МО «Селенгинский район»,

- организации, целью деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности;

- уполномоченный орган по ОРВ и по экспертизе (по согласованию).

Срок проведения публичного обсуждения устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте акта, но не может составлять менее:

- а) до 20 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

- б) до 15 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

- в) до 10 рабочих дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

- Результат проведения публичных обсуждений путем организации совещаний оформляется протоколом, в котором выражено согласие всех участников на введение правового регулирования, предусмотренного проектом акта. В случае возникновения разногласий по итогам проведения совещаний разработчик снимает их в рабочем порядке.

- Результатом проведения публичных обсуждений путем целевой рассылки уведомлений, опросных листов, а также проекта акта с пояснительной запиской являются заполненные и подписанные опросные листы, выражающие согласие на введение правового регулирования, предусмотренного проектом акта. В случае возникновения разногласий по итогам направления опросных листов разработчик снимает их в рабочем порядке.

5) составление сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия (далее - сводный отчет) (приложение № 3 к настоящему Порядку) и направление документов для подготовки заключения.

По итогам подготовки проекта акта и проведения публичного обсуждения разработчиком составляется сводный отчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку в срок не более 3 календарных дней после завершения публичных обсуждений.

Сводный отчет подписывается руководителем разработчика. Направление сводного отчета, заполненного не в полном объеме, не допускается.

К сводному отчету прилагается:

а) протокол проведения совещания, в котором выражено согласие всех участников на введение правового регулирования, предусмотренного проектом акта;

положительные заключения участников публичных обсуждений (в случае снятия разногласий после проведения совещания в рабочем порядке);
протокол снятия разногласий (в случае невозможности снятия разногласий после проведения совещания в рабочем порядке);

б) опросные листы, выражающие согласие на введение правового регулирования, предусмотренного проектом акта;

положительные заключения (опросные листы) участников публичных обсуждений (в случае снятия разногласий после проведения совещания в рабочем порядке);

протокол снятия разногласий (в случае невозможности снятия разногласий после проведения совещания в рабочем порядке).

Проект акта с учетом результатов публичного обсуждения, с копиями указанных выше документов, в течение 5 рабочих дней, направляется разработчиком в уполномоченный орган по экспертизе для получения заключения.

б) подготовка заключения уполномоченным органом по ОРВ (далее - заключение) (приложение № 4 к настоящему Порядку).

Заключение подготавливается со дня поступления проекта акта в уполномоченный орган по экспертизе в следующие сроки:

а) 10 календарных дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

б) 7 календарных дней - для проектов актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

В заключении делаются выводы о соблюдении порядка проведения ОРВ, о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности и местного бюджета, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

Проект акта возвращается на доработку в случаях:

а) если в заключении сделан вывод о том, что при подготовке проекта акта не соблюден порядок проведения ОРВ, в том числе отсутствуют необходимые документы, нарушены сроки проведения процедур, сводный отчет не в полной мере отражает анализ предлагаемого нормативно-правового регулирования;

б) если в заключении сделан вывод о том, что в проекте акта присутствуют положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности и местного бюджета, и (или) отсутствуют достаточные обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

В случае, если в заключении сделан вывод о том, что в проекте акта отсутствуют положения, вводящие избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности и местного бюджета, то проект нормативного правового акта МО «Селенгинский район» проходит процедуру согласования в установленном порядке.

Заключение подлежит размещению уполномоченным органом по ОРВ на официальном сайте МО «Селенгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

7. ОРВ проектов актов проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном разработчиком проекте акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия – проект акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные обязанности,

запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной экономической деятельности и местного бюджета;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной экономической деятельности или способствующие их введению, а также положения, способствующие возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и (или) иной экономической деятельности и местного бюджета;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами "а" и "б" настоящего пункта, однако подлежит оценке регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

8. Разногласия, возникшие при проведении ОРВ устраняются на согласительных совещаниях, проводимых заместителем главы Администрации муниципального образования «Селенгинский район», курирующим сферу внедрения института оценки регулирующего воздействия на территории муниципального образования «Селенгинский район», в сроки, отведенные для подготовки заключений в соответствии с настоящим Порядком.

Приложение № 1
к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия
проектов муниципальных нормативных правовых актов

Форма

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении публичных обсуждений по проекту муниципального нормативного
правового акта МО «Селенгинский район»

(наименование разработчика)
уведомляет о проведении публичного обсуждения в целях оценки регулирующего воздействия проекта
(наименование проекта нормативного правового акта)

Разработчик проекта нормативного правового акта: наименование разработчика проекта нормативного правового акта Сроки проведения публичных обсуждений: ../... - ../... Способ направления ответов: в форме электронного документа по электронной почте (указать адрес электронной почты ответственного сотрудника) в виде прикрепленного файла, составленного (заполненного) по прилагаемой форме; в форме документа на бумажном носителе по средствам почтовой связи (указать адрес уполномоченного органа) Контактное лицо по вопросам заполнения формы опросного листа и его отправки: (ФИО, должность, телефон, режим работы)

Комментарий
Проект (наименование проекта нормативного правового акта) устанавливает (краткое описание вводимого регулирования). В целях оценки регулирующего воздействия данного проекта муниципального нормативного правового акта и выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности и местного бюджета (наименование разработчика), в соответствии с
(указание пунктов НПА о порядке проведения оценки регулирующего воздействия) проводит публичные обсуждения. В рамках указанных обсуждений все заинтересованные лица могут направить свои предложения и замечания по данному проекту

ФОРМА
опросного листа для проведения публичных консультаций
по оценке регулирующего воздействия

Пожалуйста, заполните и направьте данную форму по электронной почте (указание адреса электронной почты ответственного сотрудника разработчика) либо на бумажном носителе не позднее (дата).

Контактная информация:

Наименование организации: _____

Сфера деятельности: _____

ФИО и должность контактного лица: _____

Номер контактного телефона: _____

Адрес электронной почты: _____

Ответьте на следующие вопросы:

1. Обосновано ли предлагаемое проектом акта регулирование?

2. Является ли предлагаемое регулирование оптимальным способом решения проблемы?

3. Какие риски и негативные последствия могут возникнуть в случае принятия проекта акта?

4. Какие выгоды и преимущества могут возникнуть в случае принятия проекта акта?

5. Существуют ли альтернативные (менее затратные и (или) более эффективные) способы решения проблемы?

6. Иные замечания и предложения по проекту акта

Форма

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о проведении оценки регулирующего воздействия

1. Общие сведения:

Наименование разработчика проекта акта: _____

Наименование проекта нормативного правового акта: _____

Вид акта: _____

Дата введения нового правового регулирования: _____

Степень регулирующего воздействия в соответствии с пунктом 7 Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов: _____

Место размещения проекта акта при проведении публичных обсуждений (полный электронный адрес): _____

Сведения о должностном лице разработчика проекта акта, осуществившего оценку регулирующего воздействия:

ФИО _____

Должность _____

Тел. _____

Адрес электронной почты _____

2. Описание существующей проблемы, целей и задач регулирования, возможные варианты достижения поставленной цели:

Описание существующей проблемы: _____

Цели введения нормативного правового акта: _____

Соотношение целей с проблемой: _____

Информация о нормативных правовых актах Российской Федерации, нормативных правовых актах Республики Бурятия, нормативных правовых актах МО «Селенгинский район» с указанием положений, которым соответствуют цели проекта акта:

Задачи правового регулирования: _____

Иные возможные варианты достижения поставленных целей, в том числе правовые, организационные, информационные (с указанием того, каким образом каждый из вариантов мог бы решить существующую проблему): _____

3. Анализ издержек и выгод каждого из возможных рассматриваемых вариантов с учетом:

1) результата реализации аналогичных инициатив в Республике Бурятия и в МО «Селенгинский район» (с указанием источника информации, использованной при проведении анализа):

- описание проблемы и способа ее решения, включая социально-экономические, правовые и иные особенности: _____

- оценка издержек и выгод субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных требований: _____

2) результата реализации аналогичных инициатив в других МО субъектов Российской Федерации и Республики Бурятия (с указанием источника информации, использованной при проведении анализа):

- описание проблемы и способа ее решения, включая социально-экономические, правовые и иные особенности: _____

- оценка издержек и выгод субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных требований: _____

4. Определение рекомендуемого (выбранного) варианта, регулирующего решение проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования:

Описание предлагаемого правового регулирования в части определения:

- основных групп субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности, иных заинтересованных лиц, включая органы местного самоуправления в МО «Селенгинский район», интересы которых будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, оценка количества таких субъектов: _____

- новых функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления

в МО «Селенгинский район» или сведений об их изменении, а также порядка их реализации:

- оценки соответствующих расходов (возможных поступлений) местного бюджета МО «Селенгинский район» : _____

- новых обязанностей или ограничений для субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности либо изменений содержания существующих обязанностей и ограничений, а также порядка организации их исполнения:

- оценки расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной деятельности и (или) иной экономической деятельности, связанных с необходимостью соблюдения установленных обязанностей или ограничений либо с изменением содержания таких обязанностей или ограничений: _____

- рисков решения проблемы предложенным способом регулирования и рисков негативных последствий: _____

5. Определение реализации рекомендуемого (выбранного) варианта и последующего мониторинга при его реализации:

- оценка необходимости установления переходного периода и (или) необходимость распространения предлагаемого регулирования на ранее возникшие отношения:

- необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия (с указанием объемов и источников финансирования):

6. Проведение обсуждения проекта акта:

Сроки проведения публичных обсуждений: от _____ до _____

Дата проведения совещания (направления опросного листа) _____

Участники совещания:

1) _____ :

- позиция по проекту акта, суть замечания или предложения:

- результаты рассмотрения позиции - учтена/нет возможности учесть:

- форма учета/причина отсутствия возможности учета:

2) _____:

- позиция по проекту акта, суть замечания или предложения:

- результаты рассмотрения позиции - учтена/нет возможности учесть:

- форма учета/причина отсутствия возможности учета:

7. Результаты публичных обсуждений:

Наименование субъекта публичных обсуждений	Высказанное мнение	Принятое решение

8. Иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность принятия (издания) правового акта

(текстовое описание)

Разработчик

должность, Ф.И.О.

дата

подпись

МП

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного
правового акта МО «Селенгинский район»

Отдел правового обеспечения Администрации МО «Селенгинский район» в соответствии с пунктом _____ Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, утвержденного постановлением Администрации МО «Селенгинский район» от «__» _____ 2022 г. № _____, рассмотрело _____ проект

_____ (наименование проекта нормативного правового акта)
_____ (далее - проект акта), подготовленный и направленный _____ для подготовки настоящего заключения _____ (далее - разработчик),

(наименование разработчика, направившего проект акта)
и сообщает следующее.

До подготовки настоящего заключения разработчиком были проведены

публичные консультации в сроки с _____

_____ по _____
(срок начала публичных консультаций)

_____ (срок окончания публичных консультаций)

_____ (краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количество и состав участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта акта с учетом информации, представленной разработчиком, Комитетом по планированию, экономическому развитию и туризму Администрации МО «Селенгинский район» сделаны следующие выводы:

_____ (вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

_____ (вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также местного бюджета)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

(подпись)

(ФИО)

Порядок
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых
актов МО «Селенгинский район», затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок определяет порядок проведения структурными подразделениями Администрации МО «Селенгинский район» экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

2. Экспертизе подлежат решения Районного совета депутатов МО «Селенгинский район» и постановления Администрации МО «Селенгинский район», затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, в том числе муниципальные программы МО «Селенгинский район», за исключением муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район», содержащих обязательные требования (далее - нормативные правовые акты).

3. Экспертиза осуществляется в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности и местного бюджета, в соответствии с утверждаемым уполномоченным органом по экспертизе планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов МО «Селенгинский район», затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности (далее - План).

4. Формирование Плана осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган по экспертизе от структурных подразделений Администрации МО «Селенгинский район», общественных и иных организаций, субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, их ассоциаций и союзов, а также иных лиц. Уполномоченный орган по экспертизе вправе самостоятельно включать в План нормативные правовые акты в случае выявления в них сведений, указанных в абзаце втором настоящего пункта.

Нормативные правовые акты включаются в План при наличии сведений, указывающих, что положения нормативного правового акта могут создавать

условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы или самостоятельно выявленных уполномоченным органом по экспертизе.

5. До включения в План уполномоченный орган по экспертизе запрашивает мнение о необходимости проведения экспертизы рассматриваемых нормативных правовых актов с учетом сложившейся правоприменительной практики в некоммерческих организациях, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности.

В случае, если предложение о проведении экспертизы поступило в уполномоченный орган по экспертизе от представителя предпринимательского сообщества, его мнение о необходимости проведения такой экспертизы не запрашивается.

6. Проект Плана до его утверждения подлежит рассмотрению у Главы МО «Селенгинский район».

План на 2022 год утверждается до 01 марта текущего года, далее План утверждается ежегодно в срок до 15 декабря текущего года. Предложения, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, представляются в уполномоченный орган по экспертизе в 2022 году до 24 февраля текущего года, на последующие года далее до 15 ноября текущего года.

В течение пяти рабочих дней после утверждения План размещается на официальном сайте МО «Селенгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направляется в соответствующие структурные подразделения Администрации МО «Селенгинский район» для сведения.

План в течение календарного года корректируется уполномоченным органом по экспертизе в случае выявления в нормативном правовом акте, не включенном в План, сведений, указанных в абзаце 2 пункта 4 настоящего Порядка.

7. В Планах для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трех месяцев.

8. В ходе экспертизы проводятся публичные обсуждения, исследование нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, и составляется отчет об экспертизе нормативного правового акта (далее - Отчет).

9. Публичные обсуждения проводятся в течение одного месяца со дня, установленного Планом для начала экспертизы.

Структурное подразделение Администрации МО «Селенгинский район», принявший нормативный правовой акт, на официальном сайте МО «Селенгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" размещает уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций.

10. При проведении исследования нормативных правовых актов подлежат рассмотрению замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных обсуждений, анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Бурятия и МО «Селенгинский район», определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность.

В ходе исследования, в частности, изучаются следующие вопросы:

1) наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации:

а) требуемую аналогичную или идентичную информацию (документы) выдает то же структурное подразделение Администрации МО «Селенгинский район»;

б) аналогичную или идентичную информацию (документы) требуется представлять в несколько органов местного самоуправления или учреждения, предоставляющие муниципальные услуги;

в) аналогичную или идентичную информацию (документы) требуется представлять в одно или различные подразделения одного и того же органа местного самоуправления (учреждения);

г) наличие организационных препятствий для приема обязательных к представлению документов (удаленное местонахождение приема документов, неопределенность времени приема документов, имеется иной ограниченный ресурс органов местного самоуправления для приема документов);

д) отсутствие альтернативных способов подачи обязательных к представлению информации и документов;

е) предъявление завышенных требований к форме представляемой информации или документам;

ж) процедура подачи документов не предусматривает возможности получения доказательств о факте приема уполномоченным лицом обязательной для представления информации (документов);

з) установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемой информации (документов) или способствует нарушению иных охраняемых законом прав;

2) наличие в нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в

связи с организацией, осуществлением или прекращением определенного вида деятельности, которые, по мнению субъекта предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, необоснованно усложняют ведение деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;

3) отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Бурятия и МО «Селенгинский район» обязательных процедур;

4) отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации органами местного самоуправления установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности;

5) недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в МО «Селенгинский район» при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм.

11. По результатам исследования структурным подразделением Администрации МО «Селенгинский район» составляется проект Отчета.

В проекте Отчета указываются следующие сведения:

- 1) наименование нормативного правового акта;
- 2) источники его официального опубликования;
- 3) наименование органа местного самоуправления, принявшего нормативный правовой акт;
- 4) о выявленных положениях нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения ведения предпринимательской и (или) инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений;
- 5) обоснование сделанных выводов;
- 6) информация о проведенных публичных консультациях;
- 7) изложение позиции представителей предпринимательского сообщества, участвовавших в экспертизе;
- 8) результаты рассмотрения позиции - учтена/нет возможности учесть;
- 9) форма учета позиции/причина отсутствия возможности учета;
- 10) контактная информация об исполнителе Отчета (Ф.И.О., должность, номер рабочего телефона, адрес электронной почты).

12. В течение 3 рабочих дней после подписания Отчет направляется в уполномоченный орган по экспертизе (далее - заключение).

Уполномоченный орган в течение 20 календарных дней со дня получения Отчета готовит заключение.

Заключение размещается на официальном сайте МО «Селенгинский район» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

13. В заключении указывается на наличие либо отсутствие положений в нормативном правовом акте, определенных подпунктами 1 - 5 пункта 10 настоящего Порядка.

На основе проведенной экспертизы заключение должно содержать один из следующих выводов:

- а) о принятии нового нормативного правового акта;
- б) о признании утратившим силу нормативного правового акта;
- в) о внесении изменений в нормативный правовой акт;
- г) о сохранении действующего режима регулирования.

14. Заключение направляется курирующему заместителю руководителю Администрации МО «Селенгинский район» в соответствии с распределением обязанностей для принятия одного из следующих решений:

- а) о принятии нового нормативного правового акта;
- б) о признании утратившим силу нормативного правового акта;
- в) о внесении изменений в нормативный правовой акт;
- г) о сохранении действующего режима регулирования.

15. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней после принятия одного из решений, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, направляет заключение и информацию по принятому решению лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного нормативного правового акта, в орган местного самоуправления МО «Селенгинский район», принявший нормативный правовой акт, для организации дальнейшей работы по принятому решению.

Список рассылки:

1. Отдел правового обеспечения
2. Комитет по экономике
3. Гребнев Ю.Ю.