



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
Муниципальное образование «Селенгинский район»
Администрация муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 30 » декабря 2011 г.

№ 1150

г.Гусиноозерск

**Об утверждении Положения о
проведении мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями средств бюджета
муниципального образования
«Селенгинский район»**

В целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального образования «Селенгинский район» и качества управления средствами бюджета муниципального образования «Селенгинский район» главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Селенгинский район» с учетом Бюджетного послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации о бюджетной политике в 2008 - 2010 годах и Основных направлений бюджетной и налоговой политики Республики Бурятия на 2009 - 2011 годы Администрация муниципального образования «Селенгинский район» постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Селенгинский район».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя по экономическим и финансовым вопросам – председателя Комитета по финансам муниципального образования «Селенгинский район» (Люшеева С.Б.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Руководитель администрации
муниципального образования
«Селенгинский район»**

С.Б. Люшеев



В.Б.Цыбыкжанов

Утверждено
Постановлением Администрации
Муниципального образования
«Селенгинский район»
от 30.12.2011 № 1150

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ
РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЕНГИНСКИЙ РАЙОН»**

1. Настоящее Положение определяет механизм осуществления мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета муниципального образования «Селенгинский район» (далее - районный бюджет).

2. В целях настоящего Положения под мониторингом качества финансового менеджмента, осуществляемым главными распорядителями средств районного бюджета, понимается анализ и оценка совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса (составление проекта районного бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), исполнение районного бюджета, учет, отчетность и контроль).

3. Мониторинг качества финансового менеджмента, осуществляемый главными распорядителями средств районного бюджета, проводится по итогам отчетного года на основании бюджетной отчетности, данных и материалов, представленных главными распорядителями средств районного бюджета в Комитет по финансам муниципального образования «Селенгинский район».

4. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета.

4.1. Главные распорядители средств районного бюджета до 1 апреля текущего финансового года представляют в Комитет по финансам муниципального образования «Селенгинский район» на бумажном носителе и в электронном виде сведения согласно приложению № 1.

4.2. Комитет по финансам муниципального образования «Селенгинский район» до 15 мая текущего финансового года рассчитывает показатели годового мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета, по форме согласно приложению № 2.

5. На основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента Комитетом по финансам муниципального образования

«Селенгинский район» устанавливается итоговая оценка качества финансового менеджмента по каждому главному распорядителю средств районного бюджета, рассчитываемая по формуле:

$$E = 100 \times \frac{\sum S_i \times E(P_{ij})}{\sum S_{ij}}$$

E - итоговая оценка по главному распорядителю средств районного бюджета;

S_i - вес i -й группы показателей качества финансового менеджмента;

S_{ij} - вес j -го показателя качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента;

$E(P_{ij})$ - оценка по j -му показателю качества финансового менеджмента в i -й группе показателей качества финансового менеджмента.

В случае если для главного распорядителя средств районного бюджета показатель (группа показателей) качества финансового менеджмента не рассчитывается, вес указанного показателя (группы показателей) качества финансового менеджмента пропорционально распределяется по остальным показателям (группам показателей) качества финансового менеджмента.

По результатам итоговой оценки качества финансового менеджмента составляется рейтинг главных распорядителей средств районного бюджета в соответствии с полученными значениями оценки в порядке убывания.

Рейтинг главных распорядителей средств районного бюджета составляется по двум группам. К первой группе относятся главные распорядители средств районного бюджета, имеющие подведомственные учреждения, ко второй группе - главные распорядители средств республиканского бюджета, не имеющие подведомственных учреждений.

6. Комитет по финансам муниципального образования «Селенгинский район» до 1 июня текущего года направляет для рассмотрения соответствующему главному распорядителю средств районного бюджета предварительные результаты мониторинга качества финансового менеджмента, оформленные согласно приложению № 3.

7. В случае недостижения веса i -й группы в оценке показателей качества финансового менеджмента, указанного в приложении № 2, главные распорядители средств районного бюджета до 5 июня текущего финансового года представляют в Комитет по финансам муниципального образования «Селенгинский район» пояснительную записку с указанием причин недостижения установленного веса и замечания по предварительным результатам мониторинга качества финансового менеджмента.

8. Отчет о результатах мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета, представляется до 15 июня Комитетом по финансам муниципального

образования «Селенгинский район» в Администрацию муниципального образования «Селенгинский район» и размещается на официальном сайте.

9. Результаты мониторинга качества финансового менеджмента учитываются при оценке деятельности главного распорядителя средств районного бюджета в соответствии с Порядком применения результатов мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств районного бюджета, утвержденным нормативным правовым актом Администрации муниципального образования «Селенгинский район».

Приложение № 1
к Положению о проведении
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями средств
бюджета муниципального
образования «Селенгинский район»

**СВЕДЕНИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО
МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ
РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СЕЛЕНГИНСКИЙ РАЙОН»**

(наименование главного распорядителя средств
районного бюджета)

Наименование показателя	Единицы измерений	Значение параметра
1	2	3
Кассовое исполнение расходов ГРБС, формируемых в рамках программ (федеральных, республиканских, районных и ведомственных, в разрезе программ)	тыс. рублей	
Ведомственный правовой акт, утверждающий порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС учреждений	дата, номер, наименование акта (копия акта)	
Ведомственный правовой акт, утверждающий порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС	дата, номер, наименование акта (копия акта)	
Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января отчетного года, определяемое в соответствии с таблицей "Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий", заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	количество	
Количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей "Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий", заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	количество	

Ведомственный правовой акт ГРБС о порядке ведения мониторинга выполнения муниципального задания в отношении подведомственных учреждений	дата, номер, наименование (копия акта)	
Общая сумма исковых требований в денежном выражении, взысканная судом по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц	тыс. рублей	
Общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном году, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц	тыс. рублей	
Общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц	шт.	
Общее количество судебных решений, вступивших в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц	шт.	
Сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств районного бюджета, по состоянию на конец отчетного финансового года	тыс. рублей	

Приложение № 2
к Положению о проведении
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями средств
бюджета муниципального
образования «Селенгинский район»

**ПОКАЗАТЕЛИ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ
РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Расчет показателя	Единица измерения	Вес группы в оценке показателя в группе, %	Оценка	Комментарии
1. Среднесрочное финансовое планирование			25		
1.1. Полнота общей информации о расходных обязательствах	$P = 100 \times (1 - No / N)$, где No – количество расходных обязательств, для которых не указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты, срок действия НПА, являющегося основанием для возникновения расходных	%	25	$E (P) = P / 100$	Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде. Целевым ориентиром для ГРБС является

	обязательств, коды функциональной и экономической классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства; N – общее количество расходных обязательств ГРБС				значение показателя равное 100 %
1.2. Полнота распределения расходов между типами расходных обязательств в реестре расходных обязательств	$P = 100 \times (1 - S1 / S)$, где S1 – сумма объемов бюджетных ассигнований в отчетном финансовом году на реализацию расходных обязательств типа «прочие расходные обязательства»; S – общая сумма бюджетных ассигнований, предусмотренных ГРБС реестре расходных обязательств в отчетном финансовом году	%	15	$E (P) = P / 100$	Значение показателя характеризует, насколько полно ГРБС распределены расходы между типами расходных обязательств в реестре расходных обязательств отчетном финансовом году. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 5 %
1.3. Доля бюджетных ассигнований исполненных в программном виде	$P = 100 \times (1 - S1 / S)$, где 1 – кассовое исполнение расходов ГРБС, формируемых в рамках программ, в т.ч. федеральных, республиканских, районных); S – сумма расходов бюджета ГРБС	%	35	$E (P) = P / 100$	Положительно расценивается рост за отчетный финансовый год доли бюджетных ассигнований ГРБС, сформированных в рамках программ
2. Исполнение бюджета в части расходов			25		

<p>2.1. Объем не исполненных на конец отчетного года бюджетных ассигнований, за исключением средств федерального и республиканского бюджета</p>	<p>$P = 100 \times (b - E) / b$, где В – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном году согласно росписи расходов районного бюджета с учетом внесенных изменений, за исключением средств федерального и республиканского бюджетов; Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году, за исключением средств федерального и республиканского бюджетов</p>	<p>25</p>	<p>$E(P) = 1 - P / 100$, если $P \leq 1\%$; $E(P) = 0$, если $P > 1\%$</p>	<p>Данный показатель дает возможность оценить объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований. Положительным считается показатель равный 0</p>
<p>2.2. Равномерность расходов</p>	<p>$P = 100 \times (E - E_{cp}) / E_{cp}$, где Е – кассовые расходы ГРБС, за исключением расходов за счет федеральных и республиканских средств, расходов на обслуживание муниципального долга, в IV квартале отчетного финансового года; Е_{ср} – средний объем кассовых расходов ГРБС, за исключением расходов за счет федеральных и республиканских средств, расходов на обслуживание муниципального долга, за I – III квартала отчетного финансового года</p>	<p>25 %</p>	<p>$E(P) = 1$, если $P \leq 50\%$; $E(P) = 1 - (P - 50) / 50$, если $50\% \leq P \leq 100\%$; $E(P) = 0$, если $P > 100\%$</p>	<p>Показатель отражает концентрацию расходов ГРБС в IV квартале отчетного финансового года. Положительным считается значение показателя при котором кассовые расходы в IV квартале достигают менее трети годовых расходов</p>
<p>2.3. Эффективность управления</p>	<p>Р – объем просроченной кредиторской задолженности по</p>	<p>25 Тыс.руб.</p>	<p>$E(P) = 1$, если $P = 0$;</p>	<p>Негативным считается факт наличия просроченной</p>

<p>кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками о подрядчиками</p>	<p>расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>		<p>$E(P) = 0$, если $P > 0$</p>	<p>кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным</p>
<p>2.4. Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных учреждений</p>	<p>Наличие правового акта ГРБС, действовавшего в отчетном финансовом году и содержащего: - процедуры составления, ведения и утверждения бюджетных смет; - процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных учреждений; - порядок ведения бюджетных смет; - процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджета</p>	<p>15</p>	<p>$E(P) = 1$, если правовой акт ГРБС полностью требованиям 1) - 4); $E(P) = 0,75$, если правовой акт ГРБС полностью соответствует трем требованиям из требований 1) - 4); $E(P) = 0$, если правовой акт отсутствует или полностью (частично) не соответствует двум и более требованиям из требований 1) - 4)</p>	<p>Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности учреждений в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения их функций. Показатель рассчитывается в отношении ГРБС, в ведении которого находятся подведомственные учреждения</p>
<p>2.5. Качество составления и утверждения плана финансово – хозяйственной деятельности, подведомственных ГРБС</p>	<p>Наличие правового акта ГРБС</p>	<p>10</p>	<p>$E(P) = 1$, если правовой акт ГРБС утвержден; $E(P) = 0$, если правовой акт отсутствует</p>	<p>Показатель применяется для оценки правового обеспечения деятельности учреждений в части исполнения расходов бюджета на обеспечение выполнения их функций. Показатель рассчитывается в отношении ГРБС, в ведении которого находятся подведомственные учреждения</p>
<p>3. Исполнение</p>		<p>10</p>		

<p>бюджета в части доходов</p> <p>3.1. Отклонение от плана формирования доходов по администратору доходов районного бюджета</p>	<p>$P = 100 * (1 - R_f / R_p)$, если $R_f \leq R_p$; $P = 100 * (R_f / R_p - 1)$, если $R_f > R_p$, где:</p> <p>R_f – кассовое исполнение по доходам по администратору доходов районного бюджета в отчетном финансовом году; R_p – плановые объемы доходов, которые были установлены для администратора доходов районного бюджета в отчетном финансовом году</p>	%	50	<p>$E(P) = 1$, если $P < 10\%$; $E(P) = 0$, если $P \geq 10\%$</p>	<p>Негативно расценивается как невыполнение плана формирования по доходам для администратора доходов районного бюджета, так и значительное перевыполнение плана по доходам в отчетном периоде. Показатель анализируется для администраторов доходов районного бюджета. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превышающее 10 %</p>
<p>3.2. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с дебиторами по доходам, за исключением дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы, налоговым и прочим доходам</p>	<p>$P = 100 * D / R_f$, где:</p> <p>D – объем дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, за исключением дебиторской задолженности по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы, налоговым и прочим доходам; R_f – кассовое исполнение по доходам по администратору доходов районного бюджета в отчетном финансовом году</p>	%	50	<p>$E(P) = 1$, если $P = 0$; $E(P) = 0$, если $P > 0$</p>	<p>Негативным считается факт наличия дебиторской задолженности по расчетам с дебиторами по доходам на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению по доходам в отчетном финансовом году. При расчете показателя не учитывается дебиторская задолженность по поступлениям от других бюджетов бюджетной системы, налоговым и прочим доходам</p>
<p>4. Учет,</p>			25		

отчетность и контроль				
4.1. Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств	Наличие в составе годовой бюджетной отчетности за отчетный год заполненной таблицы «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств»	17	E (P) = 1, если таблица «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» заполнена; E (P) = 0, если таблицы «Сведения о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств» не заполнена	Положительно оценивается наличие заполненной таблицы
4.2. Осуществление мероприятий внутреннего контроля	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, содержание которой функционально соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментариях	17	E (P) = 1, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» заполнена и соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии; E (P) = 0, если таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» не заполнена или не соответствует характеристикам внутреннего контроля, указанным в комментарии	Контроль за результативностью (эффективностью и экономичностью) использования бюджетных средств, обеспечение надежности и точности информации, соблюдение норм законодательства, внутренних правовых актов, выполнение мероприятий, планов в соответствии с целями и задачами ГРБС
4.3. Динамика нарушений в ходе внешних контрольных мероприятий	$P = 100 \times - (NO - N1) / NO$, где NO – количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий по состоянию на 1 января отчетного	23	E (P) = 1, если $P > 50\%$; E (P) = $1 - (50 - P) / 50$, если $0\% \leq P \leq 50\%$; E (P) = 0, если $P < 0\%$ или $NO = 0$ и $N1 = 0$	Положительно рассматривается уменьшение количества нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий. Целевым

<p>4.4. Качество правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга выполнения</p>	<p>года, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ;</p> <p>N1 – количество нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, определяемое в соответствии с таблицей «Сведения о результатах внешних контрольных мероприятий», заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ</p>		<p>E (P) = 1, если правовой акт ГРБС утвержден и содержит описание процедур и порядка осуществления</p>	<p>ориентиром является значение показателя большее или равное 50 %</p>
	<p>Наличие правового акта ГРБС, обеспечивающего наличие процедур и порядка осуществления мониторинга выполнения муниципального</p>	<p>17</p>		<p>Наличие правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга выполнения муниципального задания в отношении подведомственных учреждений</p>

<p>муниципального задания в отношении подведомственных учреждений</p>	<p>задания в отношении подведомственных учреждений</p>		<p>мониторинга выполнения муниципального задания в отношении подведомственных учреждений; $E(P) = 0$, если правовой акт не утвержден или не содержит описание процедур и порядка осуществления мониторинга выполнения муниципального задания в отношении подведомственных учреждений</p>	<p>является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента</p>
<p>4.5. Проведение инвентаризаций</p>	<p>Наличие в таблице «Сведения о проведении инвентаризаций» годовой отчетности за отчетный финансовый год, заполненной по форме, утвержденной Инструкцией о составлении и представлении годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ, расхождений с данными бюджетного учета</p>	<p>13</p>	<p>$E(P) = 1$, если в таблице «Сведения о проведении инвентаризаций» не указаны выявленные расхождения с данными бюджетного учета; $E(P) = 0$, если в таблице «Сведения о проведении инвентаризаций» указаны выявленные расхождения с данными бюджетного учета</p>	<p>Положительно расценивается факт отсутствия выявленных расхождений с данными бюджетного учета в таблице «Сведения о проведении инвентаризаций»</p>
<p>4.6. Доля недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей</p>	<p>$P = 100 \times T / (O + N + M + S)$, где T – сумма установленных недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей ГРБС в отчетном финансовом году;</p>	<p>13</p>	<p>$E(P) = 1$, если $P < P_{баз}$; $E(P) = 0$, если $P > P_{баз}$, где $P_{баз}$ – значение показателя, рассчитанное по данным периода, предшествующего</p>	<p>Увеличение доли установленных недостатков и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС в отчетном финансовом году отражает низкое качество</p>

	<p>О – основные средства 10(остаточная стоимость) ГРБС; N – нематериальные активы (остаточная стоимость) ГРБС; M – материальные запасы ГРБС; S – денежные средства ГРБС</p>		15	отчетному	финансового менеджмента
<p>5. Исполнение судебных актов</p> <p>5.1. Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)</p>	<p>$P = 100 \times S_i / S_p$, где S_i – общая сумма исковых требований в денежном выражении, взысканная судом по судебным решениям, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц; S_p – общая сумма заявленных исковых требований в денежном выражении, указанных в судебных решениях, вступивших в законную силу в отчетном году, по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц</p>	%	35	<p>$E(P) = 1$, если $P \leq 50\%$ или $S_i = 0$ и $S_p = 0$; $E(P) = 1 - (P - 50) / 50$, если $50\% < P \leq 100\%$; $E(P) = 0$, если $P > 100\%$</p>	<p>Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты предъявляемых исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя меньшее или равное 50 %</p>
<p>5.2. Иски о возмещении ущерба (в количественном</p>	<p>$P = 100 \times Q_i / Q_p$, где: Q_i – общее количество судебных решений, вступившим в</p>	%	30	<p>$E(P) = 1$, если $P \leq 50\%$ или $Q_i = 0$ и $Q_p = 0$; $E(P) = 1 - (P - 50) / 50$, если</p>	<p>Показатель характеризует работу ГРБС в области правовой защиты при</p>

выражении)	законную силу в отчетном финансовом году и предусматривающих полное или частичное удовлетворение исковых требований о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц; Qr - общее количество судебных решений, вступившим в законную силу в отчетном финансовом году по исковым требованиям о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц		50 % $\leq P \leq 100$ %; E (P) = 0, если $P > 100$ %	предъявлении исков о возмещении ущерба от незаконных действий или бездействия ГРБС или его должностных лиц. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя меньше или равное 50 %
5.3. Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам	P – сумма, подлежащая взысканию по поступившим с начала финансового года исполнительным документам за счет средств районного бюджета по состоянию на конец отчетного года	Тыс.руб. 35	E (P) = 1, если $P = 0$; E (P) = 0, если $P > 0$	Положительно оценивается отсутствие сумм, подлежащих взысканию по исполнительным документам за счет средств районного бюджета по состоянию на конец отчетного периода. Целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя равное 0 %

Приложение № 3
к Положению о проведении
мониторинга качества
финансового менеджмента,
осуществляемого главными
распорядителями средств
бюджета муниципального
образования «Селенгинский район»

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА
ФИНАНСОВОГО МЕНЕДЖМЕНТА, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОГО ГЛАВНЫМИ
РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА**

Наименование показателя	Вес группы/ показателя	Оценка по показателю
1	2	3
1. Среднесрочное финансовое планирование		
1.1. Полнота общей информации о расходных обязательствах		
1.2. Полнота распределения расходов между типами расходных обязательств в реестре расходных обязательств		
1.3. Доля бюджетных ассигнований, исполненных в программном виде		
2. Исполнение бюджета в части расходов		
2.1. Объем не исполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований, за исключением средств федерального и республиканского бюджета		
2.2. Равномерность расходов		
2.3. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками		
2.4. Качество порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет подведомственных ГРБС учреждений		
2.5. Качество порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных ГРБС		
3. Учет, отчетность и контроль		
3.1. Представление в составе годовой бюджетной отчетности сведений о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств		
3.2. Осуществление мероприятий внутреннего контроля		
3.3. Динамика нарушений, выявленных в ходе внешних контрольных мероприятий		
3.4. Качество правового акта ГРБС о порядке ведения мониторинга выполнения муниципального задания в отношении подведомственных учреждений		

3.5. Проведение инвентаризаций		
3.6. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей		
4. Исполнение судебных актов		
4.1. Иски о возмещении ущерба (в денежном выражении)		
4.2. Иски о возмещении ущерба (в количественном выражении)		
4.3. Сумма, подлежащая взысканию по исполнительным документам		
Итоговая оценка		