



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
Муниципальное образование «Селенгинский район»
Глава муниципального образования
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31» декабря 2014 г.

№ 282-Г

г. Гусиноозерск

Об утверждении положения о Совете по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Селенгинский район»

В целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании «Селенгинский район» постановляю:

1. Образовать при Главе муниципального образования «Селенгинский район» «Совет по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Селенгинский район».
2. Утвердить Положение о Совете по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Селенгинский район» (приложение №1).
3. Утвердить состав Совета по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Селенгинский район» (приложение №2).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя главы по экономическим вопросам – председатель комитета по планированию, экономическому развитию и туризму Ф. Г. Забелкину.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
6. Постановление главы МО «Селенгинский район» от 25 июля 2014 года №22 «Об образовании Совета по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Селенгинский район» считать утратившим силу.

**Глава муниципального образования
«Селенгинский район»**



В.Б. Цыбикжапов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПО УЛУЧШЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО КЛИМАТА В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СЕЛЕНГИНСКИЙ РАЙОН»**

1. Общие положения

1.1. Совет по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании «Селенгинский район» (далее - Совет) является совещательным органом, созданным в целях стимулирования инвестиционной деятельности в муниципальном образовании «Селенгинский район».

1.2. Образование, реорганизация, упразднение Совета, утверждение Положения о Совете и его состава осуществляются постановлением Главы муниципального образования «Селенгинский район».

1.3. Совет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Бурятия, законами Республики Бурятия, нормативными правовыми актами Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, а также настоящим Положением.

1.4. При осуществлении своей деятельности Совет взаимодействует с территориальными отделениями федеральных органов государственной власти, органами государственной власти Республики Бурятия, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами.

1.5. Совет возглавляет Глава муниципального образования «Селенгинский район» (председатель Совета).

В состав Совета рекомендуется включать представителей органов местного самоуправления, органов исполнительной власти Республики Бурятия, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, инвесторов, представителей предпринимательских объединений и экспертов.

1.6. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Основные задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Разработка рекомендаций по муниципальной поддержке инвестиционных проектов и процессов, стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования;

2.2. Разработка рекомендаций по организации взаимодействия органов местного самоуправления и участников инвестиционного процесса, в том числе рекомендаций по сокращению административных барьеров, препятствующих осуществлению такого взаимодействия.

2.3. Создание условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального образования.

2.4. Разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования и координация финансовых и инвестиционных ресурсов в этих направлениях.

2.5. Рассмотрение проекта стратегического документа об инвестиционной деятельности на территории муниципального образования, анализ хода и результатов реализации данного документа, подготовка предложений по его корректировке.

2.6. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов и анализ причин неудовлетворительных результатов их реализации.

2.7. Рассмотрение обращений инвесторов и иных заинтересованных лиц по вопросам осуществления инвестиционной деятельности в муниципальном образовании.

3. Функции Совета

Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Обеспечение режима «одного окна» для инвесторов при взаимодействии с исполнительными органами местного самоуправления.

3.2. Взаимодействие с республиканской организацией по привлечению инвестиций и работе с инвесторами НО «Фонд регионального развития Республики Бурятия».

3.3. Содействие созданию проектных команд по поддержке и реализации конкретных инвестиционных проектов «под ключ».

3.4. Продвижение инвестиционных возможностей и проектов муниципального образования в Республике Бурятия, Российской Федерации и за рубежом (в т.ч. через конференции, выставки, форумы).

3.5. Обеспечение взаимодействия с инвестиционными венчурными фондами, банками, республиканскими и российскими инвестиционными агентствами, специализированными финансовыми организациями, республиканскими, российскими и международными институтами развития (путем заключения соглашений о сотрудничестве и или учреждения инфраструктурных организаций, фондов, направленных на содействие реализации инвестиционных проектов) с целью использования их потенциала и возможностей по финансированию и поддержке инвестиций на территории муниципального образования.

3.6. Предоставление интересов муниципального образования в проектах государственно-частного партнерства.

3.7. Инициирование прямых контактов с целевыми инвесторами, составление перечней и баз данных инвесторов, составление приоритетных профилей инвесторов, и т.п..

3.8. Публикация и обновление реестра инвестиционных проектов всех категорий.

3.9. Регулярный мониторинг условий ведения бизнеса в муниципальном образовании с точки зрения критериев «затраты» и «простота ведения бизнеса».

3.10. Выработка рекомендаций по организации эффективного взаимодействия исполнительных органов муниципального образования «Селенгинский район» и лиц, участвующих в инвестиционном процессе.

3.11. Выработка рекомендаций по сокращению административных барьеров при осуществлении инвестиционной деятельности, в том числе в части сокращения сроков и упрощения процедуры выдачи разрешительной документации.

3.12. Разработка предложений по приоритетным направлениям развития муниципального образования «Селенгинский район» и координация финансовых и инвестиционных ресурсов в этих направлениях.

3.13. Оказание содействия в создании необходимых условий для рационального размещения производительных сил на территории муниципального образования «Селенгинский район».

3.14. Выработка рекомендаций по стимулированию инвестиционной активности на территории муниципального образования «Селенгинский район».

3.15. Рассмотрение результатов реализации инвестиционных проектов и анализ причин неудовлетворительных результатов их реализации.

3.16. Одобрение проекта плана создания инвестиционных объектов и объектов транспортной, энергетической, социальной и другой инфраструктуры района, а также прозрачного регламента его корректировки с учетом потребностей инвестиционных проектов.

3.17. Рассмотрение регулярных отчетов органа, уполномоченного на проведение оценки регулирующего воздействия.

3.18. Рассматривает обращения инвесторов и иных заинтересованных лиц по вопросам осуществления инвестиционной деятельности в муниципальном образовании «Селенгинский район» Республике Бурятия.

4. Права Совета

Совет для выполнения возложенных на него задач и функций имеет право:

4.1. Запрашивать в установленном порядке и получать необходимую для работы Совета информацию от территориальных органов федеральных исполнительных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления, учреждений, организаций и индивидуальных предпринимателей.

4.2. Подготавливать рекомендации, предложения, заключения, доклады по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Совета и входящим в его компетенцию, и направлять их в органы государственной власти Республики Бурятия.

4.3. Создавать рабочие группы для рассмотрения и решения каких-либо конкретных вопросов и задач. Состав и руководители рабочих групп

определяются председателем Совета, члены рабочей группы - по представлению руководителя рабочей группы.

4.4. Привлекать к работе Совета и его рабочих групп в качестве консультантов и экспертов независимые инвестиционные, финансово-кредитные, аудиторские, иные специализированные организации, представителей территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Бурятия, органов местного самоуправления, организации и иных заинтересованных лиц.

4.5. Размещать материалы, рассмотренные на заседаниях Совета, в средствах массовой информации.

4.6. Осуществлять иные права в обеспечение своих задач и функций в рамках действующего законодательства.

5. Организация работы Совета

5.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается председателем Совета.

5.2. Председатель Совета руководит деятельностью Совета, организует его работу, председательствует на заседаниях Совета, утверждает планы работы Совета и отчеты об их выполнении, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Советом решений. В отсутствие председателя Совета его обязанности исполняет заместитель председателя Совета.

5.3. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета, а при необходимости - по инициативе членов Совета, но не реже одного раза в три месяца.

5.4. Повестка заседания Совета формируется секретарем Совета в соответствии с планом работы на год, предложениями членов Совета, утверждается председателем Совета и рассылается членам Совета за 3 рабочих дня до заседания.

5.5. Решения Совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием, большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета, при участии в заседании не менее половины состава Совета. В случае невозможности присутствия на заседании члена Совета он вправе поручить (доверить) исполнение своих полномочий другому лицу, предварительно письменно уведомив об этом председателя Совета.

В заседании Совета вправе принимать участие с правом голоса исполняющий обязанности руководителя или иное уполномоченное лицо органа государственной власти или организации, не входящие в состав Совета.

При равенстве голосов членов Совета голос председателя является решающим. Результаты голосования отражаются в протоколе заседания Совета.

Протокол заседания ведет секретарь Совета, подписывают заинтересованные члены Совета, в соответствии с тематикой рассмотренных вопросов, лица, которым адресованы поручения, содержащиеся в протоколе, и секретарь Совета, утверждает протокол председатель Совета.

5.6. Заинтересованный инвестор может принять участие в заседании Совета, предварительно, не менее чем за день до заседания Совета, уведомив об

этом секретаря Совета.

5.7. Протокола с решениями Совета размещаются на официальном сайте МО «Селенгинский район» по адресу <http://www.admselenga.ru>.

5.8. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Совета осуществляет Комитет по экономическому развитию администрации муниципального образования «Селенгинский район».

5.9. Секретарь Совета:

- формирует повестку заседаний Совета, рассылает ее членам Совета с материалами заседания, оповещает членов Совета о времени и месте проведения заседаний;

- согласовывает, рассылает членам Совета утвержденные протоколы в течение 3 рабочих дней со дня утверждения, хранит протоколы заседаний Совета;

- осуществляет оперативный контроль за исполнением решений Совета и деятельностью рабочих групп.

Секретарь вправе обращаться к членам Совета, иным заинтересованным лицам, запрашивать у них информацию и материалы, необходимые для обеспечения деятельности Совета, проведения его заседаний и контроля за исполнением решений Совета.

СОСТАВ
СОВЕТА ПРИ ГЛАВЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕЛЕНГИНСКИЙ РАЙОН» ПО УЛУЧШЕНИЮ ИНВЕСТИЦИОННОГО
КЛИМАТА В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «СЕЛЕНГИНСКИЙ
РАЙОН»

1. Цыбикжапов В.Б. – Глава муниципального образования «Селенгинский район» - Председатель Совета;
2. Забелкина Ф.Г. – Заместитель главы по экономическим вопросам – председатель комитета по планированию, экономическому развитию и туризму;
3. Дакич В.М. – Заместитель главы по инфраструктуре, промышленности, ЖКХ и развитию МО «Селенгинский район»;
4. Мацнев А.А. – Ведущий специалист по развитию малого предпринимательства и инвестициям Комитета МО «Селенгинский район» - секретарь Совета;
5. Бубеева С.Д. – Заместитель главы по развитию сельских территорий и сельскому хозяйству МО «Селенгинский район»;
6. Дерюгин Ф.А. – Исполнительный директор Фонда поддержки малого предпринимательства Селенгинского района;
7. Кудленок А.С. – Директор филиала ОАО «ОГК – 3 «Гусиноозерская ГРЭС» ИНТЕР РАО – Электрогенерация(по согласованию);
8. Лизунов В.Н. – Председатель Совета директоров группы компаний «Бурятуголь» (по согласованию);
9. Баликоев Т.С. – Генеральный директор ОАО УК «Баин-Зурхе» (по согласованию);
10. Арутюнян О.Л. – Индивидуальный предприниматель Арутюнян О.Л.;
11. Халудорова Д.М. - Индивидуальный предприниматель Халудорова Д.М.;
12. Брикова Т.Г. - Индивидуальный предприниматель Брикова Т.Г.;
13. Матвиевская В.Н. - Индивидуальный предприниматель Матвиевская В.Н.;